에스큐아이소프트㈜ 개인정보 처리방침 (Ver. 1.4)

에스큐아이소프트㈜는 이용자의 개인정보 및 권익 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 이용자에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있게 하려고 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

주요 개인정보 처리표시	
	일반개인정보 수집 ▶ 성명, 주소, 이메일, 전화번호 (세부사항은 처리방침 본문에서 확인)
	개인정보 처리 목적 ▶ 본인 식별 (세부사항은 처리방침 본문에서 확인)
	개인정보 보유 기간 ▶ 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의를 철회하는 경우 ▶ 수집 및 이용목적이 달성되거나 회원탈퇴 시 파기(세부사항은 처리방침 본문에서 확인)
	개인정보의 열람 청구 ▶ 에스큐아이소프트㈜ ▶ webmaster@sqisoft.com

제 1조 개인정보의 처리 목적 및 수집하는 개인정보

에스큐아이소프트㈜는 「개인정보 보호법」 제16조에 따라 최소 범위에서 이용자의 개인정보를 수집·이용합니다. 또한, 제공받은 개인정보는 동의받은 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 별도의 동의를 구할 예정입니다.

가. 개인정보의 처리 목적

1. 사업제휴 및 제품문의

이용자의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 서비스 신청에 대한 응대 및 답변 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 입사지원

인재 채용 전형의 진행 및 전형 단계별 안내, 입사지원자의 지원내역 관리, 채용 적합성 판단 및 서류 심사/면접 등의 근거를 자료로 활용, 국가유공자 등 예우 및 지원, 회사 인재 채용을 통한 입사 지원시 서류 전형 또는 면접 전형의 기초자료로 사용, 채용 결과 고지 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

3. 태양광 발전 통합 모니터링 서비스

서비스명	목적	내용
태양광 발전 통합 모니터링 서비스	서비스제공	아이디 생성/변경, 본인 식별·인증, 회원자격 유지·관리, 서비스 부정이용 방지를 목적으로 개인정보를 처리합니다. ※ 서비스의 특성상 만 14세 미만의 아동에 대한 회원가입을 받지 않음.
	비상연락	장애대응, 침해사고 대응, 각종 고지·통지와 고충 처리 등의 업무지원을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

4. ELIGA ORDER 서비스

서비스명	목적	내용
사내카페 및 식당 무인 주문 서비스	서비스제공	본인 인증(이메일), 서비스 자격 유지·관리(사원증번호), 서비스 부정이용 방지를 목적으로 개인정보를 처리합니다.
	비상연락	장애대응, 침해사고 대응, 각종 고지·통지와 고충 처리 등의 업무지원을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

5. 행정제도 법규비서 서비스

서비스명	목적	내용
행정제도 법규비서 서비스	서비스제공	본인 인증(이메일, SMS), 서비스 도입 문의 응대를 목적으로 개인정보를 처리합니다.
	비상연락	장애대응, 침해사고 대응, 각종 고지·통지와 고충 처리 등의 업무지원을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

나. 개인정보 수집방법

- 홈페이지(문의하기 게시판, 입사지원 게시판), 서면양식

서비스명	수집방법
태양광 발전 통합 모니터링 서비스	별도의 서면 계약을 통한 개인정보 수집·이용 및 제공 동의
사내카페 및 식당 무인 주문 서비스	회원사에서 회원(사원) 정보를 API를 통해 엘리가오더 서버로 전송
행정제도 법규비서 서비스	API를 통해 행정제도 법규비서 서버로 전송

다. 개인정보 수집 항목

1. 사업제휴 및 제품문의

- 필수항목 : 회사명, 연락처, 이메일

2. 입사지원

- 필수 항목 : 성명, 연락처, 이메일, 첨부한 이력서 내 포함된 정보(성별, 생년월일, 학력사항, 성적, 사진, 자기소개, 주소)

선택 항목 : 첨부한 이력서 내 포함된 정보(취업우대사항(보훈 및 장애인 대상여부, 병역대상 여부 및 병역정보), 사회활동, 어학 및 기타 자격, 경력사항)

3.태양광 발전 통합 모니터링 서비스

- 서비스제공 : 성명, 전화번호, 이메일주소, 아이디

- 비상연락 : 성명, 전화번호, 이메일주소, 아이디

4.사내카페 및 식당 무인 주문 서비스

- 서비스제공 : 회사명, 성명(또는 닉네임), 이메일주소, 사원증 번호

5. 행정제도 법규비서 서비스

- 서비스제공 : 회사명, 성명, 이메일주소, 연락처

제 2조 개인정보의 보유 및 이용기간

에스큐아이소프트㈜는 법령에 따른 개인정보 보유·이용 기간 또는 이용자로부터 개인정보의 수집 시에 동의받은 개인정보 보유·이용 기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다. 관계법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우, 아래와 같이 관계법령에서 정한 일정한 기간 동안 회원정보를 보관합니다. 파기하지 않고 보존하는 경우 해당하는 개인정보를 분리하여 보관합니다. 관련 법령에 의거하여 회사에서 보존하는 개인정보 항목 및 기간은 다음과 같습니다.

1. 태양광 발전 통합 모니터링 서비스

서비스명	목적	개인정보 처리 및 보유 기간	보유근거
태양광 발전 통합 모니터링 서비스	서비스 제공	회원탈퇴 시까지	이용자의 동의
	비상연락	회원탈퇴 시까지	이용자의 동의

2. 사내카페 및 식당 무인 주문 서비스

서비스명	목적	개인정보 처리 및 보유 기간	보유근거
사내카페 및 식당 무인 주문 서비스	서비스 제공	서비스 탈퇴 시까지	서비스 제공 계약서

3. 행정제도 법규비서 서비스

서비스명	목적	개인정보 처리 및 보유 기간	보유근거
행정제도 법규비서 서비스	서비스 제공	회원탈퇴 시까지	이용자의 동의
	비상연락	회원탈퇴 시까지	이용자의 동의

4. 공통

① 개별적으로 이용자의 동의를 받은 경우에는 약속한 보유기간

② 보존근거: 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률, 통신비밀보호법 등 관련법령

③ 보존기간:

i. 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록(전자상거래법): 5년

ii. 대금결제 및 재화 등의 서비스 등의 공급에 관한 기록(전자상거래법): 5년

iii. 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록(전자상거래법): 3년(다만, 민사, 형사, 행정상의 절차가 진행 중에 있는 경우에는 그 절차가 종료될 때까지)

iv. 표시/광고에 관한 기록(전자상거래법): 6개월

v. 세법이 규정하는 모든 거래에 관한 장부 및 증빙서류(국세기본법): 5년

vi. 전자금융 거래에 관한 기록(전자금융거래법): 5년

iv. 접속에 관한 기록(통신비밀보호법): 3개월

제 3조 개인정보의 취급 위탁

가. 공통

에스큐아이소프트㈜는 서비스를 제공하는데 반드시 필요한 업무 중 외부 업체에게 위탁하여 수행할 경우, 서비스 제공에 필요한 회원의 개인정보를 회원의 동의를 받아 위탁 받는 업체에 제공할 수 있습니다. 업무 위탁시 계약서 등을 통해서 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 비밀유지, 제3자 제공에 대한 금지, 개인정보의 파기 의무 등을 규정하고 이를 준수하도록 관리/감독합니다. 전자금융거래 관련 업무를 외부 업체에 위탁할 경우, 본 방침을 통해 알려드립니다.

나. 서비스별

에스큐아이소프트㈜는 원활한 서비스 제공을 위해 아래와 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다. 회사의 개인정보 위탁처리 기관 및 위탁업무 내용은 아래와 같습니다.

서비스명	위탁받는자	위탁하는 업무의 내용	위탁기간
태양광 발전 통합 모니터링 서비스	인프라닉스	인프라 서비스 이용(IaaS)	관리자 해지시, 서비스 이용종료시, 위탁계약 종료시까지
사내카페 및 식당 무인 주문 서비스	해당사항 없음	-	-
행정제도 법규비서 서비스	해당사항 없음	-	-

제 4조 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

가. 개인정보 제3자 제공

에스큐아이소프트㈜는 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조 및 제 18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공하고 그 이외에는 이용자의 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다.

제 5조 정보 주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항

정보 주체(이용자) 또는 법정대리인은 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다.

가. 개인정보 열람 요구

에스큐아이소프트㈜에서 보유하고 있는 개인정보 파일은 「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구는 법 제35조 5항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.

① 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우

② 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

③ 공공기관이 다음 각목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우

- 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무
- 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무
- 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
- 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
- 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

나. 개인정보 정정·삭제 요구

에스큐아이소프트㈜에서 보유하고 있는 개인정보 파일은 「개인정보 보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

다. 개인정보 처리정지 요구

에스큐아이소프트㈜에서 보유하고 있는 개인정보 파일은 「개인정보 보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 처리정지 요구 시 법 제37조 2항에 의하여 처리정지 요구가 거절할 수 있으며, 이를 정보 주체에게 알려야 합니다.

① 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우

② 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

③ 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우

④ 개인정보를 처리하지 아니하면 정보 주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보 주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

라. 개인정보 열람 요청 방법

① 해당 서비스의 웹사이트를 통해 요청할 수 있습니다.

- 태양광 발전 통합 모니터링 서비스: 웹사이트(솔라젠)에서 '내 정보'를 클릭하여 요청할 수 있습니다.

② 콜센터를 통한 전화, 이메일을 통하여 요청할 수 있습니다. 단, 신분을 증명할 수 있는 재직 증명서 및 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 등)을 제시받아 본인 여부를 확인합니다.

③ 대리인이 열람을 요청하는 경우에는 대리관계를 나타내는 위임장, 명의 고객의 인감증명서와 대리인의 신분증명서 등의 증표를 제시받아 대리인인지 여부를 확인합니다.

마. 개인정보 정정 방법

① 해당 서비스의 웹사이트를 통해 요청할 수 있습니다.

- 태양광 발전 통합 모니터링 서비스: 웹사이트(솔라젠)에서 '내 정보'를 클릭하여 요청할 수 있습니다.
- 사내카페 및 식당 무인 주문 서비스: 서비스 담당자(ELIGA ORDER)에게 유선 또는 이메일로 요청할 수 있습니다.
- 행정제도 법규비서 서비스: 웹사이트에서 '마이페이지'를 클릭하여 요청할 수 있습니다.

② 콜센터를 통한 전화, 이메일을 통하여 요청할 수 있습니다. 단, 신분을 증명할 수 있는 재직 증명서 및 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 등)을 제시받아 본인 여부를 확인합니다.

③ 대리인이 정정을 요청하는 경우에는 대리관계를 나타내는 위임장, 명의 고객의 인감증명서와 대리인의 신분증명서 등의 증표를 제시받아 대리인인지 여부를 확인합니다.

바. 개인정보의 수집, 이용, 위탁 또는 제공에 대한 동의 철회 방법

① 해당 서비스의 웹사이트를 통해 요청할 수 있습니다.

- 태양광 발전 통합 모니터링 서비스: 웹사이트(솔라젠)에서 '내 정보'를 클릭하여 요청할 수 있습니다.
- 사내카페 및 식당 무인 주문 서비스: 사용자가 속한 회사 사원 정보 담당자를 통해 요청할 수 있습니다.

② 콜센터를 통한 전화, 이메일을 통하여 요청할 수 있습니다. 단, 신분을 증명할 수 있는 재직 증명서 및 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 등)을 제시받아 본인 여부를 확인합니다.

③ 대리인이 정정을 요청하는 경우에는 대리관계를 나타내는 위임장, 명의 고객의 인감증명서와

대리인의 신분증명서 등의 증표를 제시받아 대리인인지 여부를 확인합니다.

사. 타인의 개인정보를 도용하여 회원가입을 알게 된 때에는 지체 없이 해당 아이디에 대한 서비스 이용정지 또는 회원탈퇴 등 필요한 조처를 할 수 있습니다. 또한, 자신의 개인정보 도용을 인지한 당사자가 해당 아이디에 대해 서비스 이용정지 또는 회원탈퇴를 요구하는 경우에도 필요한 조처를 할 수 있으며, 필요할 때 법령에 정한 절차를 거쳐 수사기관에 내용을 제출할 수 있습니다.

제 6조 개인정보의 파기절차 및 방법

에스큐아이소프트㈜는 법령에 따른 개인정보 보유·이용 기간 또는 이용자로부터 개인정보의 수집 시에 동의받은 개인정보 보유·이용 기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다 또한 원칙적으로 개인정보 처리 목적이 달성된 경우에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

가. 파기절차

이용자가 입력한 정보는 목적 달성 후 별도의 DB에 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류) 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정 기간 저장된 후 혹은 즉시 파기됩니다. 이때, DB로 옮겨진 개인정보는 법률에 따른 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

나. 파기기한

이용자의 개인정보는 개인정보의 보유 기간이 경과된 경우에는 보유 기간 종료일 자정 00시 일괄 삭제됩니다. 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.

다. 파기방법

전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다. 개인정보 보유 기간 미동의자의 회원 정보는 자동 삭제 프로그램으로 DB에서 일괄 삭제됩니다.

제 7조 개인정보 안전성 확보 조치

에스큐아이소프트㈜는 「개인정보 보호법」 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적/관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

가. 개인정보의 안전한 처리를 위한 내부관리계획의 수립 · 시행

① 개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하고 시행하고 있습니다.

② 개인정보를 취급하는 직원은 반드시 필요한 인원만 지정·관리하고 있습니다.

③ 개인 정보취급자를 대상으로 안전한 관리를 위한 교육하고 있습니다.

나. 개인정보에 대한 접근통제 및 접근 권한의 제한 조치

① 접근 권한의 부여·변경·말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위해 필요한 조치를 하고 있습니다.

② 침입 차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단접근을 통제하고 있습니다.

다. 개인정보를 안전하게 저장 · 전송할 수 있는 암호화 기술의 적용 또는 이에 상응하는 조치

① 개인정보는 암호화 등을 통해 안전하게 저장 및 관리되고 있습니다.

② 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안 기능을 사용하고 있습니다.

라. 개인정보 침해사고 발생에 대응하기 위한 접속기록 보관 조치

① 개인정보처리시스템에 접속한 기록을 보관·관리하고 있습니다.

마. 개인정보에 대한 보안프로그램의 설치 및 갱신

① 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적으로 갱신·점검하고 있습니다.

② 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.

바. 개인정보의 안전한 보관을 위한 보관시설의 마련 또는 잠금장치의 설치 등 물리적 조치

① 개인정보를 보관하고 있는 개인정보처리시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

제 8조 개인정보 자동수집 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항

가. 자동수집 항목 및 이용

이용자의 인터넷서버 도메인과 홈페이지를 방문할 때 경유한 웹사이트의 주소, 이용자의 브라우저 종류 및 OS, 방문일시, 서비스 이용 기록, IP Address, 쿠키 등. 이처럼 자동수집·저장되는 정보는 홈페이지의 서비스 개선을 위한 통계분석, 이용자의 웹브라우저와 웹사이트 사이의 원활한 정보처리 등을 위해 이용됩니다. 다만, 법령의 규정에 따라 이러한 정보를 제출하게 될 경우도 있습니다.

나. 쿠키 정보 저장 거부

에스큐아이소프트㈜는 시스템 운영에 있어 필요시 고객의 정보를 찾아내고 저장하는 '쿠키(cookie)'를 운용합니다.

쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 고객의 브라우저에 보내는 텍스트 파일로서 이용

자의 컴퓨터 하드디스크에 저장됩니다. 또한, 이용자는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서 이용자는 웹브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다. 다만, 쿠키의 저장을 거부할 때는 로그인이 필요한 일부 서비스는 이용에 어려움이 있을 수 있습니다.

① 쿠키(cookie)의 이용 목적: 개인의 관심 분야에 따라 차별화된 정보를 제공. 회원과 비회원의 접속빈도 또는 방문시간 등을 분석하여 이용자의 취향과 관심 분야를 파악, 서비스 개편의 척도로 활용

② 쿠키의 설치·운영 및 거부: 웹브라우저 상단의 [도구] > [인터넷 옵션] > [개인정보] 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있습니다. 다만, 쿠키 설치를 거부하였을 경우 콘텐츠 이용에 어려움이 있을 수 있습니다.

제 9조 개인정보보호 전담조직

에스큐아이소프트㈜는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만 처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보보호 책임자 및 담당자를 지정하고 있습니다.

① 에스큐아이소프트㈜ 개인정보보호 책임자: 전성운 상무

② 에스큐아이소프트㈜ 개인정보보호 담당자: 정용주 선임

- 연락처 : 02-2284-3333 이메일 webmaster@sqisoft.com

제 10조 권익침해 구제 방법

개인정보 불만 처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보침해 신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)
- 소관 업무: 개인정보침해 사실 신고, 상담 신청
- 홈페이지: https://privacy.kisa.or.kr
- 전화: (국번 없이) 118
- 주소: (05717) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해 신고센터

▶ 개인정보 분쟁 조정위원회
- 소관 업무: 개인정보 분쟁 조정신청, 집단분쟁 조정 (민사적 해결)
- 홈페이지: https://www.kopico.go.kr
- 전화: 1833-6972
- 주소: (03171) 서울시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 4층 개인정보 분쟁 조정위원회

▶ 대검찰청 사이버수사과: (국번 없이) 1301 (https://www.spo.go.kr)

▶ 경찰청 사이버수사국: (국번 없이) 182 (https://www.police.go.kr/)

제 11조 개인정보 처리방침 변경

법령이나 서비스의 변경사항을 반영하기 위한 목적으로 개인정보처리방침을 수정할 수 있습니다. 개인정보처리방침이 변경되는 경우 에스큐아이소프트㈜는 변경사항을 사전에 안내하며, 변경된 개인정보처리방침은 게시한 날로부터 7일 후부터 효력이 발생합니다.

다만, 수집하는 개인정보의 항목, 이용 목적의 변경 등과 같이 이용자 권리의 중대한 변경이 발생할 때는 최소 30일 전에 미리 알려드리겠습니다.

- 공고 일자: 2023년 02월 10일

- 시행 일자: 2023년 02월 14일